



тел. (факс): (843) 602-11-89, E-mail: telache@tatar.ru, http://tulachi.tatarstan.ru/

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 49

БОЕРЫК

« 25 » августе 2017 г.

О назначении ответственного
за реализацию законов Республики Татарстан
в сфере противодействия коррупции в части касающейсяя

Рассмотрев письмо исполняющего обязанности Руководителя Аппарата Президента Республики Татарстан от 14.08.2017 г. № 02-7886, в целях реализации Закона Республики Татарстан «О порядке предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» от 19.07.2017 № 56-ЗРТ,

1. Определить Закирову Г.И. – заведующую сектором кадровой работы и муниципальной службы Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан, ответственным лицом за прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных на бумажном носителе гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности либо должности Главы местной администрации по контракту, лицами, замещающими муниципальные должности либо должности Главы местной администрации по контракту, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее по тексту – ответственное лицо).

2. Установить, что при приеме сведений, указанных в п. 1 настоящего распоряжения ответственное лицо проводит сверку на предмет достоверности представленной справки на бумажном носителе со справкой, направленной Президенту Республики Татарстан посредством специализированного информационного ресурса для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (dohod.tatar.ru) и загруженной в государственной информационной системе Республики Татарстан «Единая информационная система кадрового состава государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан»

3. В соответствии с установленным порядком ответственное лицо размещает на официальном сайте Тюлячинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляет

для опубликования средствами массовой информации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности и должность руководителя исполнительного комитета муниципального района.

4. На время пребывания сотрудника кадровой службы ответственного лица в отпуске или других случаях отсутствия его (ее) на службе уполномочить Шигабутдинову Ч.И. – помощника Главы Тюлячинского муниципального района по вопросам противодействия коррупции на выполнение данных обязанностей, предусмотренных пунктами 1-3 данного распоряжения.

5. Координацию деятельности должностного лица кадровой службы по реализации законов Республики Татарстан возложить на помощника Главы Тюлячинского муниципального района по вопросам противодействия коррупции Шигабутдинову Ч.И.



И.Ф.Зарипов